|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC HUẾ**TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Thành phố Huế, ngày tháng năm 2025* |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ TRỢ GIẢNG**

Họ và tên trợ giảng:

Trình độ chuyên môn nghiệp vụ:

Nhiệm vụ được giao:

Đơn vị công tác:

Qua thời gian thực hiện trợ giảng, bản thân tôi nhận xét như sau:

**1. Về năng lực chuyên môn giảng dạy, kỹ năng, phương pháp sư phạm**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về năng lực nghiên cứu khoa học**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về học tập nâng cao trình độ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Về hoàn thành công việc được giao**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. Những mặt hạn chế**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6. Biện pháp khắc phục**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7. Đánh giá**

- Hoàn thành nhiệm vụ trợ giảng:

- Không hoàn thành nhiệm vụ trợ giảng

|  |  |
| --- | --- |
| **Xác nhận của trưởng đơn vị (Khoa/Trung tâm)** | **Người báo cáo***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC HUẾ **TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN HỌP**

**Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trợ giảng**

**và xét chức danh nghề nghiệp**

 1. Thời gian:

 2. Địa điểm:

 3. Thành phần tham dự:

 - Tổng số viên chức: Có mặt: Vắng mặt:

 Những người vắng mặt:

 + Lý do:

 + Lý do:

 + Lý do:

 - Chủ trì:

 - Thư ký:

 4. Nội dung họp: Lấy ý kiến nhận xét của đơn vị về đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trợ giảng và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho ông (bà)

**NỘI DUNG HỌP**

*(Ghi rõ nhận xét, phát biểu của những người dự họp)*

**1. Về năng lực chuyên môn giảng dạy, kỹ năng, phương pháp sư phạm:**

**2. Về năng lực nghiên cứu khoa học:**

**3. Về học tập nâng cao trình độ, chuyên môn nghiệp vụ:**

**4. Về hoàn thành công việc được giao:**

**5. Những mặt còn hạn chế:**

**Kết luận buổi họp của chủ trì:**

Biểu quyết đề nghị cho ông (bà)

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ trợ giảng Đạt và đề nghị xét chức danh nghề nghiệp: ………./……… ý kiến đồng ý, tỷ lệ ………%.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ trợ giảng Không đạt và Không đồng ý tiếp nhận về đơn vị: ………/…….. ý kiến đồng ý, tỷ lệ ………%.

Cuộc họp kết thúc vào lúc … giờ … ngày …. tháng … năm ……/

|  |  |
| --- | --- |
| **Thư ký** | **Chủ trì** |

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT**ĐƠN VỊ:……………………………..………****……………………………………………….……** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN ĐÁNH GIÁ GIẢNG THỬ CỦA TRỢ GIẢNG**

**I. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự:**

 1. Thời gian: ......... giờ ........ phút, ngày ...... tháng ...... năm

 2. Địa điểm:

 3. Thành phần tham dự:

 - Chủ trì:

 - Thư ký:

 - Thành phần khác:

 +

 +

 +

 +

 +

 4. Họ và tên người giảng:

 5. Thông tin bài giảng:

- Tên học phần trợ giảng: (học kì...... năm học:..............)

- Tên bài giảng:

**II. Tóm tắt nội dung bài giảng:**

 **III. Ý kiến nhận xét:**

 ***1. Ưu điểm:***

 ***2. Hạn chế cần khắc phục:***

**IV. Kết luận:**

**V. Đánh giá chung về tiết dạy:**

Tốt: Khá: Trung bình: Yếu: 

Buổi giảng kết thúc vào lúc … giờ … cùng ngày./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Thư ký** | **Chủ trì** |

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC HUẾ**TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**DANH SÁCH CÁC TIẾT DỰ GIỜ CỦA TRỢ GIẢNG**

 Họ và tên trợ giảng:

 Đơn vị công tác:

 Thông tin học phần dự giờ:

* Tên học phần:
* Học kỳ: ........ Năm học: ...........................

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ tên người giảng** | **Tên bài giảng**  | **Tuần dạy** | **Ngày dạy** | **Số giờ** | **Tiết bắt đầu** | **Xác nhận của người giảng** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |

 Tổng số giờ dự

|  |  |
| --- | --- |
| **Xác nhận của Trưởng khoa***(Ký và ghi rõ họ tên)* | **Người dự giờ***(Ký và ghi rõ họ tên)* |